

Общество с ограниченной ответственностью «Жемчуг»

СОГЛАСОВАНО

Представитель трудового коллектива
ООО «Жемчуг» (протокол общего собрания
Трудового коллектива №4 от 19.12.2016

Н.В. Максакова

Дата согласования

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

Е.В. Чиркунова

Дата утверждения

ПОЛОЖЕНИЕ О СИСТЕМЕ УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА В ООО «Жемчуг»

Утверждена приказом

№ _____ от _____ 2017г.

Регистрационный №

г. Оренбург

2017 г.

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о системе управления охраной труда разработано в целях создания и обеспечения функционирования системы управления охраной труда (далее – СУОТ) в ООО «Жемчуг» (далее – Общество).

2. Создание и обеспечение функционирования СУОТ осуществляется работодателем посредством соблюдения государственных нормативных требований охраны труда¹ с учетом специфики своей деятельности, достижений современной науки и наилучшей практики, на основе международных, межгосударственных и национальных стандартов, руководств, а также рекомендаций Международной организации труда по СУОТ и безопасности производства.

3. СУОТ должна быть совместимой с другими системами управления, действующими в Обществе.

4. СУОТ представляет собой единство:

а) организационных структур управления Общества с фиксированными обязанностями его должностных лиц;

б) процедур и порядков функционирования СУОТ, включая планирование и реализацию мероприятий по улучшению условий труда и организации работ по охране труда;

в) устанавливающей (локальные нормативные акты Общества) и фиксирующей (журналы, акты, записи) документации.

5. Действие СУОТ распространяется на всей территории, во всех зданиях, помещениях и сооружениях Общества.

6. Требования СУОТ обязательны для всех работников, работающих в Обществе, и являются обязательными для всех лиц, находящихся на территории, в зданиях, помещениях и сооружениях Общества.

7. Положение о СУОТ утверждается приказом Генерального директора с учетом мнения уполномоченного представителя работников.

8. В положение о СУОТ включены следующие разделы (подразделы):

а) политика Общества в области охраны труда;

б) цели Общества в области охраны труда;

в) обеспечение функционирования СУОТ (распределение обязанностей в сфере охраны труда между должностными лицами Общества);

г) процедуры, направленные на достижение целей Общества в области охраны труда (далее - процедуры), включая:

процедуру подготовки работников по охране труда;

процедуру организации и проведения оценки условий труда;

процедуру управления профессиональными рисками;

процедуру организации и проведения наблюдения за состоянием здоровья работников;

процедуру информирования работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях,

¹ Согласно статье 209 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 1, ст. 3; 2006, N 27, ст. 2878; 2008, N 30, ст. 3616; 2011, N 27, ст. 3880; N 30, ст. 4590; 2013, N 52, ст. 6986) под требованиями охраны труда понимаются государственные нормативные требования охраны труда, в том числе стандарты безопасности труда, а также требования охраны труда, установленные правилами и инструкциями по охране труда.

В соответствии со статьей 211 Трудового кодекса Российской Федерации государственными нормативными требованиями охраны труда, содержащимися в федеральных законах и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и законах и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, устанавливаются правила, процедуры, критерии и нормативы, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности.

полагающихся компенсациях;

процедуру обеспечения оптимальных режимов труда и отдыха работников;
процедуру обеспечения работников средствами индивидуальной и коллективной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами;
процедуры обеспечения безопасного выполнения подрядных работ и снабжения безопасной продукцией;

д) планирование мероприятий по реализации процедур;

е) контроль функционирования СУОТ и мониторинг реализации процедур;

ж) планирование улучшений функционирования СУОТ;

з) реагирование на аварии, несчастные случаи и профессиональные заболевания;

и) управление документами СУОТ.

II. Политика Общества в области охраны труда

9. Политика Общества в области охраны труда (далее - Политика по охране труда) является публичной документированной декларацией Общества о намерении и гарантированном выполнении им обязанностей по соблюдению государственных нормативных требований охраны труда и добровольно принятых на себя обязательств.

10. Политика по охране труда обеспечивает:

а) приоритет сохранения жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности;

б) соответствие условий труда на рабочих местах требованиям охраны труда;

в) выполнение последовательных и непрерывных мер (мероприятий) по предупреждению происшествий и случаев ухудшения состояния здоровья работников, производственного травматизма и профессиональных заболеваний, в том числе посредством управления профессиональными рисками;

г) учет индивидуальных особенностей работников, в том числе посредством проектирования рабочих мест, выбора оборудования, инструментов, сырья и материалов, средств индивидуальной и коллективной защиты, построения производственных и технологических процессов;

д) непрерывное совершенствование и повышение эффективности СУОТ;

е) обязательное привлечение работников, уполномоченных ими представительных органов к участию в управлении охраной труда и обеспечении условий труда, соответствующих требованиям охраны труда, посредством необходимого ресурсного обеспечения;

ж) личную заинтересованность работников в обеспечении, насколько это возможно, безопасных условий труда;

з) выполнение иных обязанностей в области охраны труда исходя из специфики деятельности.

11. Общество обеспечивает

а) соответствие условий труда на рабочих местах требованиям охраны труда;

б) подготовку и проведение мероприятий по предотвращению травматизма и ухудшения здоровья работников;

г) совершенствование функционирования СУОТ в соответствии с изменяющимся требованиями законодательства РФ, а так же изменяющимися технологиями работы в сфере деятельности Общества.

12. Общество обеспечивает совместно с уполномоченным представителем трудового коллектива анализ состояния охраны труда в Обществе и обсуждение Политики по охране труда.

13. СУОТ, а так же ее составная часть - Политика по охране труда доступна всем работникам, работающим в Обществе, а также иным лицам, находящимся на территории, в зданиях, помещениях и сооружениях Общества.

III. Цели работодателя в области охраны труда

14. Основные цели Общества в области охраны труда (далее - цели) содержатся в Политике по охране труда и достигаются путем реализации работодателем процедур,

предусмотренных разделом V настоящего Положения.

15. Количество целей определяется спецификой деятельности Общества в конкретный период времени.

16. Общество устанавливает, внедряет и поддерживает документально оформленные, согласованные с Политикой в области охраны труда цели для соответствующих функций и уровней в организации. Документальное оформление целей и задач в области охраны труда возможно в виде планов мероприятий по улучшению условий труда по результатам специальной оценки условий труда на рабочих местах, в соответствии с условиями коллективного договора и т.п.

При планировании работ по охране труда должны учитывать законодательные требования и иные требования, которые необходимо выполнять. Также должны учитываться технологические возможности, финансовые, производственные и коммерческие требования, а также мнения соответствующих заинтересованных сторон.

В Обществе при разработке плана (программы) по улучшению условий и охраны труда, определяется:

- ответственность и полномочия для соответствующих функций и уровней управления в Обществе;

- материальные ресурсы и сроки достижения целей и выполнения задач.

Планы (программы) должны пересматриваться на регулярной запланированной основе и корректироваться.

IV. Обеспечение функционирования СУОТ (распределение обязанностей в сфере охраны труда между должностными лицами Общества)

17. Распределение обязанностей² в сфере охраны труда между должностными лицами Общества осуществляется Генеральным директором с использованием уровней управления.

18. Организация работ по охране труда в Обществе, выполнение соответствующих обязанностей возлагается непосредственно на Генерального директора, с делегированием им части полномочий и поручением ряда обязанностей руководителям структурных подразделений и иных структурных единиц Общества, с возложением приказом функции специалиста по охране труда на одного из руководителей структурного подразделения Общества, при общей численности работников общества до 50 сотрудников.

19. В Обществе принят уровень управления:

- уровень работодателя в целом.

20. С учетом специфики деятельности Общества, изменения структуры управления и численности работников для целей СУОТ могут устанавливаться и иные уровни управления.

21. Обязанности в сфере охраны труда должностных лиц Общества устанавливаются в зависимости от уровня управления. При этом на каждом уровне управления устанавливаются обязанности в сфере охраны труда персонально для каждого руководителя или принимающего участие в управлении охраной труда работника.

22. Положение устанавливает обязанности в сфере охраны труда:

а) непосредственно работников;

б) руководителей трудовых коллективов (заведующих секциями, отделами и т.д.);

в) непосредственно самого Генерального директора, его представителей;

б) заместителя генерального директора, ответственного за организацию работ по охране труда.

² Обязанности работодателя и его должностных лиц сформулированы в настоящем Положении на основании требований статей 15, 76, 212, 213, 217, 218, 221 - 223, 225 - 229.2, 370 Трудового кодекса Российской Федерации, а работника - в соответствии с требованиями статей 21 и 214 Трудового кодекса Российской Федерации.

23. Управление охраной труда осуществляется при непосредственном участии представителя работников.

24. Распределение обязанностей в сфере охраны труда закрепляется в разделе "Обеспечение функционирования СУОТ" Положения о СУОТ, а так же в отдельных локальных нормативных актах, планах мероприятий, а также в трудовых договорах и (или) должностных инструкциях лиц, участвующих в управлении охраной труда.

25. В качестве обязанностей в сфере охраны труда устанавливаются следующие:

а) Генеральный директор самостоятельно³:

гарантирует права работников на охрану труда, включая обеспечение условий труда, соответствующих требованиям охраны труда;

обеспечивает соблюдение режима труда и отдыха работников;

обеспечивает своевременное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, профессиональных рисков;

организовывает ресурсное обеспечение мероприятий по охране труда;

организует безопасную эксплуатацию производственных зданий (помещений), сооружений, оборудования, безопасность технологических процессов и используемых в деятельности общества;

принимает меры по предотвращению аварий, сохранению жизни и здоровья работников и иных лиц при возникновении таких ситуаций, в том числе меры по оказанию пострадавшим первой помощи;

обеспечивает создание и функционирование СУОТ;

руководит разработкой организационно-распорядительных документов и распределяет обязанности в сфере охраны труда между своими подчиненными;

определяет ответственность сотрудников (работников) за деятельность в области охраны труда;

организует в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации проведение за счет средств Общества обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров (при необходимости);

обеспечивает соблюдение установленного порядка⁴ обучения и профессиональной подготовки работников, включая подготовку по охране труда, с учетом необходимости поддержания необходимого уровня компетентности для выполнения служебных обязанностей, относящихся к обеспечению охраны труда;

организует допуск к самостоятельной работе лиц, удовлетворяющих соответствующим квалификационным требованиям и не имеющих медицинских противопоказаний к указанной работе;

обеспечивает приобретение и выдачу за счет средств Общества специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с условиями труда и согласно нормам их выдачи;

обеспечивает приобретение и функционирование средств коллективной защиты;

организует проведение специальной оценки условий труда;

организует управление профессиональными рисками;

организует и проводит контроль за состоянием условий и охраны труда;

содействует работе комиссии по охране труда;

осуществляет информирование работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях,

³ В соответствии с требованиями статей 15, 76, 212, 213, 217, 218, 221 - 223, 225 - 229.2, 370 Трудового кодекса Российской Федерации.

⁴ Утвержден постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации и Министерства образования Российской Федерации от 13 января 2003 г. N 1/29 "Об утверждении порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 февраля 2003 г., регистрационный N 4209).

полагающихся компенсациях;

обеспечивает санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников в соответствии с требованиями охраны труда;

принимает участие в расследовании причин аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, принимает меры по устранению указанных причин, по их предупреждению и профилактике;

своевременно информирует органы государственной власти о происшедших авариях, несчастных случаях и профессиональных заболеваниях;

организует исполнение указаний и предписаний органов государственной власти, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности;

по представлению уполномоченных представителей органов государственной власти отстраняет от работы лиц, допустивших неоднократные нарушения требований охраны труда;

б) Генеральный директор через своего заместителя, руководителей структурных подразделений⁵:

обеспечивает наличие и функционирование необходимых приборов и систем контроля за производственными процессами;

приостанавливает работы в случаях, установленных требованиями охраны труда;

обеспечивает доступность документов и информации, содержащих требования охраны труда, действующие у работодателя, для ознакомления с ними работников и иных лиц;

в) работник⁶:

обеспечивает соблюдение требований охраны труда в рамках выполнения своих трудовых функций, включая выполнение требований инструкций по охране труда, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов Общества, а также соблюдение производственной, технологической и трудовой дисциплины, выполнение указаний руководителя работ;

проходит медицинские осмотры, психиатрические освидетельствования по направлению работодателя;

проходит подготовку по охране труда, а также по вопросам оказания первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев на производстве;

участвует в контроле за состоянием условий и охраны труда;

содержит в чистоте свое рабочее место;

перед началом рабочей смены (рабочего дня) проводит осмотр своего рабочего места;

следит за исправностью оборудования и инструментов на своем рабочем месте;

проверяет в отношении своего рабочего места наличие и исправность ограждений, предохранительных приспособлений, блокировочных и сигнализирующих устройств, средств индивидуальной и групповой защиты, состояние проходов, переходов, площадок, лестничных устройств, перил, а также отсутствие их захламленности и загроможденности;

о выявленных при осмотре своего рабочего места недостатках докладывает своему непосредственному руководителю и действует по его указанию;

правильно использует средства индивидуальной и коллективной защиты и приспособления, обеспечивающие безопасность труда;

извещает своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления), или иных лиц;

при возникновении аварий действует в соответствии с утвержденным

⁵ В соответствии с требованиями статей 212 и 370 Трудового кодекса Российской Федерации.

⁶ В соответствии с требованиями статей 21 и 214 Трудового кодекса Российской Федерации.

работодателем порядком действий⁷ в случае их возникновения и принимает необходимые меры по ограничению развития возникшей аварии и ее ликвидации;
принимает меры по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве;
д) руководитель структурного подразделения общества (или исполняющий его обязанности)⁸:

обеспечивает условия труда, соответствующие требованиям охраны труда, в структурном подразделении общества;

обеспечивает функционирование СУОТ;

несет ответственность за ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей в сфере охраны труда;

распределяет обязанности в сфере охраны труда между своими подчиненными, в том числе делегирует им часть своих полномочий, определяет степень их ответственности;

содействует работе комиссии по охране труда;

обеспечивает своевременное проведение за счет средств общества обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований работников структурного подразделения (в случае необходимости);

осуществляет допуск к самостоятельной работе лиц, удовлетворяющих соответствующим квалификационным требованиям и не имеющих медицинских противопоказаний к указанной работе;

организует проведение подготовки по охране труда;

организует выдачу специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств;

обеспечивает санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников структурного подразделения в соответствии с требованиями охраны труда;

организует в структурном подразделении безопасность эксплуатации производственных зданий (помещений в зданиях), сооружений, оборудования, безопасность технологических процессов и используемых в производстве сырья и материалов;

участвует в организации проведения специальной оценки условий труда;

участвует в организации управления профессиональными рисками;

участвует в организации и проведении контроля за состоянием условий и охраны труда в структурном подразделении;

принимает меры по предотвращению аварий в структурном подразделении, сохранению жизни и здоровья работников структурного подразделения и иных лиц при возникновении таких ситуаций, в том числе меры по оказанию пострадавшим в результате аварии первой помощи;

принимает участие в расследовании причин аварий, несчастных случаев, происшедших в структурном подразделении, и профессиональных заболеваний работников структурного подразделения, принимает меры по устранению указанных причин, по их предупреждению и профилактике;

своевременно информирует генерального директора об авариях, несчастных случаях, происшедших в структурном подразделении, и профессиональных заболеваниях работников структурного подразделения;

обеспечивает исполнение указаний и предписаний органов государственной власти, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности, указаний (предписаний) службы (специалиста) охраны труда;

обеспечивает наличие и функционирование в структурном подразделении

⁷ Порядок действий в случае аварийных ситуаций устанавливается в инструкциях по охране труда по профессиям/должностям и/или видам отдельных работ. По согласованию с представителем работников инструкции утверждаются приказом Генерального директора.

⁸ В соответствии с требованиями статей 212, 213, 218, 221 - 223, 225, 227 - 229.2 Трудового кодекса Российской Федерации.

необходимых приборов и систем контроля за производственными процессами;
приостанавливает работы в структурном подразделении в случаях, установленных требованиями охраны труда;
обеспечивает наличие в общедоступных местах структурного подразделения документов и информации, содержащих требования охраны труда, для ознакомления с ними работников структурного подразделения и иных лиц;
при авариях и несчастных случаях, происшедших в структурном подразделении, принимает меры по вызову скорой медицинской помощи и организации доставки пострадавших в медицинскую организацию;
несет ответственность за невыполнение работниками структурного подразделения требований охраны труда.

V. Процедуры, направленные на достижение целей работодателя в области охраны труда

26. С целью организации процедуры подготовки работников по охране труда генеральный директор устанавливает (определяет):

- а) требования к необходимой профессиональной компетентности по охране труда работников, ее проверке, поддержанию и развитию;
- б) перечень профессий (должностей) работников, проходящих стажировку по охране труда, с указанием ее продолжительности по каждой профессии (должности);
- в) перечень профессий (должностей) работников, проходящих подготовку по охране труда в обучающих организациях, допущенных к оказанию услуг в области охраны труда;
- г) перечень профессий (должностей) работников, проходящих подготовку по охране труда непосредственно в Обществе;
- д) перечень профессий (должностей) работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте;
- е) работников, ответственных за проведение инструктажа по охране труда на рабочем месте в структурных подразделениях общества, за проведение стажировки по охране труда;
- ж) вопросы, включаемые в программу инструктажа по охране труда;
- з) состав комиссии общества по проверке знаний требований охраны труда;
- и) регламент работы комиссии общества по проверке знаний требований охраны труда;
- к) перечень вопросов по охране труда, по которым работники проходят проверку знаний в комиссии общества;
- л) порядок организации подготовки по вопросам оказания первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев на производстве;
- м) порядок организации и проведения инструктажа по охране труда;
- н) порядок организации и проведения стажировки на рабочем месте и подготовки по охране труда.

27. В ходе организации процедуры подготовки работников по охране труда Генеральный директор учитывает необходимость подготовки работников исходя из характера и содержания выполняемых ими работ, имеющейся у них квалификации и компетентности, необходимых для безопасного выполнения своих должностных обязанностей.

28. С целью организации процедуры организации и проведения оценки условий труда генеральный директор, исходя из специфики деятельности, устанавливает (определяет):

- а) порядок создания и функционирования комиссии по проведению специальной оценки условий труда, а также права, обязанности и ответственность ее членов;
- б) особенности функционирования комиссии по проведению специальной оценки условий труда в обособленных структурных подразделениях;
- в) организационный порядок проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах общества в части деятельности комиссии по проведению специальной оценки условий труда;
- г) порядок осуществления отбора и заключения гражданско-правового договора с

организацией, проводящей специальную оценку условий труда;

д) порядок урегулирования споров по вопросам специальной оценки условий труда;

е) порядок использования результатов специальной оценки условий труда.

29. С целью организации процедуры управления профессиональными рисками генеральный директор устанавливает (определяет) порядок реализации следующих мероприятий по управлению профессиональными рисками:

а) выявление опасностей;

б) оценка уровней профессиональных рисков;

в) снижение уровней профессиональных рисков.

30. Идентификация опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников, и составление их перечня осуществляются генеральным директором с привлечением работника, на которого возложены обязанности специалиста охраны труда и работника – представителя трудового коллектива.

31. В качестве опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников, генеральный директор вправе рассматривать любые из следующих:

а) механические опасности:

опасность падения из-за потери равновесия, в том числе при спотыкании или подскользывании, при передвижении по скользким поверхностям или мокрым полам;

опасность падения с высоты, в том числе из-за отсутствия ограждения, при подъеме или спуске при нештатной ситуации;

опасность удара;

опасность затягивания в подвижные части машин и механизмов;

опасность воздействия жидкости под давлением при выбросе (прорыве);

опасность воздействия механического упругого элемента;

опасность травмирования от трения или абразивного воздействия при соприкосновении;

опасность раздавливания, в том числе из-за наезда транспортного средства, из-за падения;

опасность падения груза;

опасность разрезания, отрезания от воздействия острых кромок при контакте с незащищенными участками тела;

опасность пореза частей тела, в том числе кромкой листа бумаги, канцелярским ножом, ножницами;

опасность травмирования, в том числе в результате осколками при обрушении снега и (или) льда, упавшими с крыш зданий и сооружений;

б) электрические опасности:

опасность поражения током вследствие прямого контакта с токоведущими частями из-за касания незащищенными частями тела деталей, находящихся под напряжением;

опасность поражения током вследствие контакта с токоведущими частями, которые находятся под напряжением из-за неисправного состояния (косвенный контакт);

опасность поражения током от наведенного напряжения на рабочем месте;

опасность поражения при прямом попадании молнии;

опасность косвенного поражения молнией;

в) термические опасности:

опасность ожога от воздействия на незащищенные участки тела материалов, жидкостей или газов, имеющих высокую температуру;

опасность теплового удара при длительном нахождении на открытом воздухе при прямом воздействии лучей солнца на незащищенную поверхность головы;

опасность теплового удара при длительном нахождении в помещении с высокой температурой воздуха;

ожог роговицы глаза;

опасность от воздействия на незащищенные участки тела материалов, жидкостей или газов, имеющих низкую температуру;

г) опасности, связанные с воздействием микроклимата и климатические опасности:

опасность воздействия пониженных температур воздуха;

опасность воздействия повышенных температур воздуха;

опасность воздействия скорости движения воздуха;

д) опасности, связанные с воздействием химического фактора:
опасность от контакта с высокоопасными веществами;
опасность от вдыхания паров вредных жидкостей, газов, пыли, тумана, дыма;
опасность веществ, которые вследствие реагирования со щелочами, кислотами, аминами, диоксидом серы, тиомочевинной, солями металлов и окислителями могут способствовать пожару и взрыву;
опасность образования токсичных паров при нагревании;
опасность воздействия на кожные покровы смазочных масел;
опасность воздействия на кожные покровы чистящих и обезжиривающих веществ;

е) опасности, связанные с воздействием аэрозолей преимущественно фиброгенного действия:
опасность воздействия пыли на глаза;
опасность повреждения органов дыхания частицами пыли;
опасность воздействия пыли на кожу;
опасность, связанная с выбросом пыли;
опасность воздействия на органы дыхания воздушных смесей, содержащих чистящие и обезжиривающие вещества;

з) опасности, связанные с воздействием биологического фактора:
опасность из-за воздействия микроорганизмов-продуцентов, препаратов, содержащих живые клетки и споры микроорганизмов;
опасность из-за контакта с патогенными микроорганизмами;
опасности из-за укуса переносчиков инфекций;

ж) опасности, связанные с воздействием тяжести и напряженности трудового процесса:
опасность, связанная с перемещением груза вручную;
опасность от подъема тяжестей, превышающих допустимый вес;
опасность, связанная с наклонами корпуса;
опасность, связанная с рабочей позой;
опасность вредных для здоровья поз, связанных с чрезмерным напряжением тела;
опасность психических нагрузок, стрессов;
опасность перенапряжения зрительного анализатора;

и) опасности, связанные с воздействием шума:
опасность повреждения мембранной перепонки уха, связанная с воздействием шума высокой интенсивности;
опасность, связанная с возможностью не услышать звуковой сигнал об опасности;

к) опасности, связанные с воздействием световой среды:
опасность недостаточной освещенности в рабочей зоне;
опасность повышенной яркости света;
опасность пониженной контрастности;

л) опасности, связанные с воздействием неионизирующих излучений:
опасность, связанная с воздействием электростатического поля;
опасность, связанная с воздействием магнитного поля промышленной частоты;
опасность от электромагнитных излучений;
опасность, связанная с воздействием ультрафиолетового излучения;

м) опасности, связанные с организационными недостатками:
опасность, связанная с отсутствием на рабочем месте инструкций, содержащих порядок безопасного выполнения работ, и информации об имеющихся опасностях, связанных с выполнением рабочих операций;
опасность, связанная с отсутствием описанных мероприятий (содержания действий) при возникновении неисправностей (опасных ситуаций) при обслуживании устройств, оборудования, приборов или при использовании биологически опасных веществ;
опасность, связанная с отсутствием на рабочем месте перечня возможных аварий;
опасность, связанная с отсутствием на рабочем месте аптечки первой помощи, инструкции по оказанию первой помощи пострадавшему на производстве и средств связи;
опасность, связанная с отсутствием информации (схемы, знаков, разметки) о направлении эвакуации в случае возникновения аварии;

опасность, связанная с допуском работников, не прошедших подготовку по охране труда;

н) опасности пожара:

опасность от вдыхания дыма, паров вредных газов и пыли при пожаре;

опасность воспламенения;

опасность воздействия открытого пламени;

опасность воздействия повышенной температуры окружающей среды;

опасность воздействия пониженной концентрации кислорода в воздухе;

опасность воздействия огнетушащих веществ;

опасность воздействия осколков частей разрушившихся зданий, сооружений, строений;

о) опасности обрушения:

опасность обрушения наземных конструкций;

п) опасности транспорта:

опасность наезда на человека;

опасность раздавливания человека, находящегося между двумя сближающимися транспортными средствами;

опасность травмирования в результате дорожно-транспортного происшествия;

р) опасности насилия:

опасность насилия от враждебно настроенных работников;

опасность насилия от третьих лиц;

с) опасности, связанные с применением средств индивидуальной защиты:

опасность, связанная с несоответствием средств индивидуальной защиты анатомическим особенностям человека;

опасность, связанная со скованностью, вызванной применением средств индивидуальной защиты;

опасность отравления.

32. При рассмотрении перечисленных в пункте 31 настоящего Положения опасностей генеральным директором устанавливается порядок проведения анализа, оценки и упорядочивания всех выявленных опасностей исходя из приоритета необходимости исключения или снижения уровня создаваемого ими профессионального риска и с учетом не только штатных условий своей деятельности, но и случаев отклонений в работе, в том числе связанных с возможными авариями.

33. Методы оценки уровня профессиональных рисков определяются генеральным директором с учетом характера деятельности и сложности выполняемых операций.

Допускается использование разных методов оценки уровня профессиональных рисков для разных процессов и операций.

34. При описании процедуры управления профессиональными рисками генеральным директором учитывается следующее:

а) управление профессиональными рисками осуществляется с учетом текущей, прошлой и будущей деятельности общества;

б) тяжесть возможного ущерба растет пропорционально увеличению числа людей, подвергающихся опасности;

в) все оцененные профессиональные риски подлежат управлению;

г) процедуры выявления опасностей и оценки уровня профессиональных рисков должны постоянно совершенствоваться и поддерживаться в рабочем состоянии с целью обеспечения эффективной реализации мер по их снижению;

д) эффективность разработанных мер по управлению профессиональными рисками должна постоянно оцениваться.

35. К мерам по исключению или снижению уровней профессиональных рисков относятся:

а) исключение опасной работы (процедуры);

б) замена опасной работы (процедуры) менее опасной;

в) реализация инженерных (технических) методов ограничения риска воздействия опасностей на работников;

г) реализация административных методов ограничения времени воздействия опасностей на работников;

- д) использование средств индивидуальной защиты;
- е) страхование профессионального риска.

36. С целью организации процедуры организации и проведения наблюдения за состоянием здоровья работников генеральный директор устанавливает (определяет):

а) порядок осуществления обязательных (в силу положений нормативных правовых актов⁹ медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований исследований работников;

б) перечень профессий (должностей) работников, которые подлежат медицинским осмотрам, психиатрическим освидетельствованиям.

37. С целью организации процедуры информирования работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях генеральный директор устанавливает/организует (определяет) формы такого информирования и порядок их осуществления.

38. Указанное в пункте 37 настоящего Положения информирование осуществляться в форме:

а) включения соответствующих положений в трудовой договор работника;

б) ознакомления работника с результатами специальной оценки условий труда на его рабочем месте;

в) размещения сводных данных о результатах проведения специальной оценки условий труда на доступных местах (информационных стендах);

г) проведения совещаний, круглых столов, семинаров, конференций, встреч заинтересованных сторон, переговоров;

д) изготовления и распространения информационных бюллетеней, плакатов, иной печатной продукции;

е) использования информационных ресурсов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

39. С целью организации процедуры обеспечения оптимальных режимов труда и отдыха работников генеральный директор определяет мероприятия по предотвращению возможности травмирования работников, их заболеваемости из-за переутомления и воздействия психофизиологических факторов.

40. К мероприятиям по обеспечению оптимальных режимов труда и отдыха работников относятся:

а) обеспечение рационального использования рабочего времени;

б) организация сменного режима работы, включая работу в соответствии с устанавливаемым графиком, включая работу вечерние и ночное время при производственной необходимости;

в) обеспечение внутрисменных перерывов для отдыха работников, включая перерывы для создания благоприятных микроклиматических условий;

г) поддержание высокого уровня работоспособности и профилактика утомляемости работников.

41. С целью организации процедуры обеспечения работников средствами

⁹ Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. N 302н "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 октября 2011 г., регистрационный N 22111) с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 мая 2013 г. N 296н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 июля 2013 г., регистрационный N 28970) и от 5 декабря 2014 г. N 801н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2015 г., регистрационный N 35848).

индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами генеральный директор устанавливает (определяет):

а) порядок выявления потребности в обеспечении работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами;

б) порядок обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами, включая организацию учета, хранения, дезактивации, химической чистки, стирки и ремонта средств индивидуальной защиты;

в) перечень профессий (должностей) работников и положенных им средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств.

42. В целях выявления потребности в обеспечении работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами генеральным директором определяются наименование, реквизиты и содержание типовых норм выдачи работникам средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств¹⁰, применение которых обязательно.

43. Выдача работникам средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств сверх установленных норм их выдачи или в случаях, не определенных типовыми нормами их выдачи, осуществляется в зависимости от результатов проведения процедур оценки условий труда и уровней профессиональных рисков.

44. С целью организации проведения подрядных работ или снабжения безопасной продукцией генеральный директор устанавливает (определяет) порядок обеспечения безопасного выполнения подрядных работ или снабжения безопасной продукцией, ответственность подрядчика и порядок контроля со стороны представителя Общества за выполнением согласованных действий по организации безопасного выполнения подрядных работ или снабжения безопасной продукцией.

45. При установлении порядка обеспечения безопасного выполнения подрядных работ или снабжения безопасной продукцией используется следующий набор возможностей подрядчиков или поставщиков по соблюдению требований Общества, включая требования охраны труда:

а) оказание безопасных услуг и предоставление безопасной продукции надлежащего качества;

б) эффективная связь и координация с уровнями управления Общества до начала работы;

в) информирование работников подрядчика или поставщика об условиях труда в Обществе, имеющих опасность;

г) контроль выполнения подрядчиком или поставщиком требований Общества в области охраны труда.

VI. Планирование мероприятий по реализации процедур

46. С целью планирования мероприятий по реализации процедур генеральный директор устанавливает порядок подготовки, пересмотра и актуализации плана мероприятий по реализации процедур (далее - План).

47. В Плате отражаются:

а) общий перечень мероприятий, проводимых при реализации процедур;

б) ожидаемый результат по каждому мероприятию, проводимому при реализации процедур;

в) сроки реализации по каждому мероприятию, проводимому при реализации процедур;

г) ответственные лица за реализацию мероприятий, проводимых при реализации

¹⁰ Согласно статье 221 Трудового кодекса Российской Федерации на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, работникам бесплатно выдаются прошедшие обязательную сертификацию или декларирование соответствия специальная одежда, специальная обувь и другие средства индивидуальной защиты, а также смывающие и (или) обезвреживающие средства в соответствии с типовыми нормами.

процедур, на каждом уровне управления;

д) источник финансирования мероприятий, проводимых при реализации процедур.

VII. Контроль функционирования СУОТ и мониторинг реализации процедур

48. С целью организации контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур генеральный директор устанавливает (определяет) порядок реализации мероприятий, обеспечивающих:

а) оценку соответствия состояния условий и охраны труда требованиям охраны труда, соглашениям по охране труда, подлежащим выполнению;

б) получение информации для определения результативности и эффективности процедур;

в) получение данных, составляющих основу для принятия решений по совершенствованию СУОТ.

49. Генеральный директор определяет основные виды контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур, к которым относится:

а) контроль состояния рабочего места, применяемого оборудования, инструментов, сырья, материалов, выполнения работ работником в рамках осуществляемых технологических процессов, выявления профессиональных рисков, а также реализации иных мероприятий по охране труда, осуществляемых постоянно, мониторинг показателей реализации процедур;

б) контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер выполнения: оценка условий труда работников, подготовка по охране труда, проведение медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований;

в) учет и анализ аварий, несчастных случаев, профессиональных заболеваний, а также изменений требований охраны труда, соглашений по охране труда, подлежащих выполнению, изменений или внедрения новых технологических процессов, оборудования, инструментов, сырья и материалов;

г) контроль эффективности функционирования СУОТ в целом.

50. Для повышения эффективности контроля функционирования СУОТ и мониторинга показателей реализации процедур на каждом уровне управления в обществе вводятся ступенчатые формы контроля функционирования СУОТ и мониторинга показателей реализации процедур, а также предусматривается возможность осуществления общественного контроля функционирования СУОТ и мониторинга показателей реализации процедур.

51. Результаты контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур оформляются в форме акта. В без аварийном режиме составление акта и контроль за СУОТ осуществляется не реже одного раза в год. Плановый срок составления акта контроля – ноябрь-декабрь месяц. Результаты контрольных мероприятий учитываются при составлении плана работ по улучшению условий труда в Обществе на очередной календарный год.

52. В случаях, когда в ходе проведения контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур выявляется необходимость предотвращения причин невыполнения каких-либо требований, и, как следствие, возможного повторения аварий, несчастных случаев, профессиональных заболеваний, незамедлительно осуществляются корректирующие действия.

VIII. Планирование улучшений функционирования СУОТ

53. С целью организации планирования улучшения функционирования СУОТ устанавливается зависимость улучшения функционирования СУОТ от результатов контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур, а также обязательность учета результатов расследований аварий, несчастных случаев, профессиональных заболеваний, результатов контрольно-надзорных мероприятий органов государственной власти, предложений работников и (или) уполномоченных ими представителей.

54. При планировании улучшения функционирования СУОТ проводится анализ эффективности функционирования СУОТ, предусматривающий оценку следующих показателей:

- а) степень достижения целей общества в области охраны труда;
- б) способность СУОТ обеспечивать выполнение обязанностей, отраженных в Политике по охране труда;
- в) эффективность действий, намеченных генеральным директором на всех уровнях управления по результатам предыдущего анализа эффективности функционирования СУОТ;
- г) необходимость изменения СУОТ, включая корректировку целей в области охраны труда, перераспределение обязанностей должностных лиц общества в области охраны труда, перераспределение ресурсов;
- д) необходимость обеспечения своевременной подготовки тех работников, которых затронут решения об изменении СУОТ;
- е) необходимость изменения критериев оценки эффективности функционирования СУОТ.

IX. Реагирование на аварии, несчастные случаи и профессиональные заболевания

55. С целью обеспечения и поддержания безопасных условий труда, недопущения случаев производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в обществе устанавливается порядок выявления потенциально возможных аварий, порядок действий в случае их возникновения.

56. При установлении порядка действий при возникновении аварии учитываются существующие и разрабатываемые планы реагирования на аварии и ликвидации их последствий, а также необходимость гарантировать в случае аварии:

- а) защиту людей, находящихся в рабочей зоне, при возникновении аварии посредством использования системы связи и координации действий по ликвидации последствий аварии;
- б) возможность работников остановить работу и/или незамедлительно покинуть рабочее место и направиться в безопасное место;
- в) невозобновление работы в условиях аварии;
- г) предоставление информации об аварии соответствующим компетентным органам, службам и подразделениям по ликвидации аварийных и чрезвычайных ситуаций, надежной связи общества с ними;
- д) оказание первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев на производстве и при необходимости вызов скорой медицинской помощи, выполнение противопожарных мероприятий и эвакуации всех людей, находящихся в рабочей зоне;
- е) подготовку работников для реализации мер по предупреждению аварий, обеспечению готовности к ним и к ликвидации их последствий.

57. С целью своевременного определения и понимания причин возникновения аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний генеральный директор создает комиссию по расследованию несчастных случаев, а в случае ее необходимости корректирует состав ее членов. Комиссия в своей работе руководствуется нормами действующего законодательства в области охраны труда.

58. Результаты реагирования на аварии, несчастные случаи и профессиональные заболевания оформляются в Обществе в форме акта с указанием корректирующих мероприятий по устранению причин, повлекших их возникновение.

X. Управление документами СУОТ

59. С целью организации управления документами СУОТ в Обществе определены формы и рекомендации по оформлению локальных нормативных актов и иных документов, содержащих структуру системы, обязанности и ответственность в сфере охраны труда для каждого структурного подразделения общества и конкретного

исполнителя, процессы обеспечения охраны труда и контроля, необходимые связи между структурными подразделениями общества, обеспечивающие функционирование СУОТ.

66. Лица, ответственные за разработку документов СУОТ, определяются генеральным директором на всех уровнях управления. Документы СУОТ утверждаются непосредственно генеральным директором. Срок действия документов СУОТ устанавливается не более 5 лет, или до изменения норм действующего законодательства или технологии работы. Срок хранения документов СУОТ составляет не менее установленного законом.

67. В качестве особого вида документов СУОТ, которые не подлежат пересмотру, актуализации, обновлению и изменению, определяются контрольно-учетные документы СУОТ (записи), включая:

а) акты и иные записи данных, вытекающие из осуществления СУОТ;

б) журналы учета и акты записей данных об авариях, несчастных случаях, профессиональных заболеваниях;

в) записи данных о воздействиях вредных (опасных) факторов производственной среды и трудового процесса на работников и наблюдении за условиями труда и за состоянием здоровья работников;

г) результаты контроля функционирования СУОТ.

Заместитель генерального директора

(подпись)

(расшифровка подписи)

Форма

Общество с ограниченной ответственностью «Жемчуг»

СОГЛАСОВАНО

Представитель трудового коллектива

ООО «Жемчуг» (протокол общего собрания

Трудового коллектива № _____ от _____.20__

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

Е.В. Чиркунова

Дата согласования

Дата утверждения

ИНСТРУКЦИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

ДЛЯ _____

Утверждена приказом
№ _____ от _____ 20__ г.
Регистрационный № _____

г. Оренбург

20__ г.

Форма

Общество с ограниченной ответственностью «Жемчуг»

СОГЛАСОВАНО

Представитель трудового коллектива
ООО «Жемчуг» (протокол общего собрания
Трудового коллектива № _____ от _____.20____

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

Е.В. Чиркунова

Дата согласования

Дата утверждения

Регистрационный №

Приказ № _____
« ____ » _____ 20__ г.

**Программа первичного, повторного, внепланового инструктажа, (обучения)
по охране труда на рабочем месте**

для _____

Форма

Общество с ограниченной ответственностью «Жемчуг»

СОГЛАСОВАНО

Представитель трудового коллектива
ООО «Жемчуг» (протокол общего собрания
Трудового коллектива № _____ от _____.20____

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор _____

Е.В. Чиркунова

Дата согласования

Дата утверждения

ИНСТРУКЦИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

при работе с _____

Утверждена приказом
№ _____ от _____ 20__ г.
Регистрационный № _____

г. Оренбург

20__ г.

Форма

Генеральному директору
ООО «ЖЕМЧУГ»
Чиркуновой Е.В.

**Профессиональное суждение
Представителя трудового коллектива ООО «ЖЕМЧУГ»**

Об инструкции

« _____ »

Рассмотрены представленные материалы:

проект инструкции « _____ »

По результатам рассмотрения можно сделать вывод:

« _____ » - соответствуют (не соответствуют) требованиям
трудового законодательства и не ущемляют интересов работников ООО «ЖЕМЧУГ»

Представитель трудового коллектива
ООО «Жемчуг» (протокол общего собрания

Трудового коллектива №__ от __.__.20__

_____ / _____ /

Форма

С инструкцией ознакомлены:

<i>№</i>	<i>ФИО</i>	<i>Должность</i>	<i>Подпись</i>	<i>Дата</i>
<i>1.</i>				
<i>2.</i>				

(приложение к документу СУОТ – Лист ознакомления).

Формы журналов:

Журнал учета инструкций по ОТ

Журнал учета выдачи инструкций по ОТ

Журнал учета несчастных случаев

Журнал учета выдачи нарядов допусков

Журнал вводного инструктажа

Журнал инструктажа по ОТ на рабочем месте